

# 四平市第二实验小学简介

## 1.基本情况

四平市第二实验小学始建于 1984 年，现有两座教学楼，占地面积 14721 平方米。现有教师 192 人，学生 3940 人，教学班 66 个。

多年来，学校将“谋求特色发展，打造幸福教育”作为办学方向，在“唯实创新、立德树人”的校训鼓舞下，形成了“至纯、至上、至善、至美”的校风，“敬业务实、创新求真”的教风和“严谨朴实、乐思善问”的学风，学校以厚德教育名校，优质服务创校，教学质量立校，校本科研兴校，体艺教育活校，英语教育亮校打造学校六大品牌，逐渐向“学校有特色，教师有特点，学生有特长”的办学与管理模式发展。

## 2.领导班子

党总支书记姜世香：主持学校全面工作。

校长、党总支副书记冷朋静：协助党总支书记开展好党建工作，负责学校行政工作。

副校长赵秀霞：负责教学、教育科研、教师考勤、招生工作，分管教务处。

副校长王昕华：负责工会、体育、卫生、艺术教育工作，分管卫生室。

副校长罗冰：负责后勤、财务管理、安全、辅导工作，分管政教处、总务处、保卫处。

副校长刘妍：负责党务、师德师风建设、干训、德育、法治工作，分管党办、少先队。

### 3.机构设置

#### （1）党建办公室

负责党务全面工作及日常管理工作，负责起草党总支工作要点、工作总结、党员发展计划，负责督促师生积极分子培养考察及党员的管理工作。做好党费收缴工作。负责组织、安排党委各种会议和重要活动；会同有关部门组织好以党委名义召开的各种会议。

#### （2）办公室

负责人事管理、档案管理、劳资管理全面工作及日常管理工作。当好校领导的参谋助手，协助校领导调查研究，了解情况，并提出处理意见和建议，供领导决策时参考。

#### （3）教务处

根据学校工作计划负责制定教导处阶段性和学期、学年工作计划、总结。根据工作需要和师资队伍情况，提出新学期教学力量安排初步意见，报校长室批准后执行。协助主管校长做好已聘教师的工作安排，安排好学期教学工作日程，编好各年级课表。

#### （4）政教处

制定并执行学校学生行为规范，树立学生正确舆论。树立校级学生先进典型，组织评选各类学生先进集体与先进个人工作。抓好学生一日生活的常规管理，建立并坚持学生自己管理自己的工作体系。抓好各年级、各班的校风、级风、班风建设及检查评比工作。

#### （5）总务处

负责制定总务工作计划和学校建设的长期规划。领导总务人员搞好教学用品的采购，保管和供应，配合教导处搞好爱护公物教育。负责学校的基本建设，搞好房屋的维修、管理、使用，搞好校具的使用，管理和损坏赔偿。

#### （6）安保处

负责学校治安综合治理的日常工作。负责维护校内治安秩序，根据国家有关规定，协同有关部门做好学校安全工作；加强对学校重点要害部位的防范、保卫学校内部安全，积极配合有关部门查处刑事案件、治安案件、灾害事故。

#### （7）电教室

负责学校公众号、电教设备登记入册并妥善保管，建立严格的保管制度，保证设备完好要用立刻能用。定期对设备检查、维修，并做好记录，损坏的设备，报告主管部门处理。

#### （8）少先队

负责制定和提出学校少先队工作的学年、学期工作计划，做好工作总结，定期向学校党总支和上级团委汇报工作，取得上级部门的支持和重视。代表学校少先队参加上级工作会议，及时传达学校和上级团委的指示，负责与学校各部门密切配合，在工作中做好协调与监控。