

2024 年度

中共四平市铁西区委办公室单位决算

2025 年 10 月 15 日

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置及单位决算单位构成

第二部分 2024 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

(一)负责区委日常公文的处理，区委会议的筹备、组织工作和有区委领导同志参加的重大活动的组织安排，组织协调区级领导和区直各部门之间的重要活动，负责省、市委和外地党委领导来区的接待服务工作。

(二)负责区委重要工作部署和贯彻落实情况的督促检查，抓好各项方针、政策和区委重要会议的信息反馈，抓住基层工作的动态和倾向，做好区委指示、区委领导批示的承办、督办和催办工作。

(三)围绕区委总体工作部署，开展综合调研，收集处理重要信息，并及时准确反馈给区委领导，为区委领导科学决策提供重要依据。

(四)负责区委大型会议有关材料和部分区委领导讲话稿件的起草、把关，承担区委文件(包括区委办文件)文稿的起草、修改、制发工作，负责区委和办公室印信的使用和保管，接待并协调有关部门解决好人民群众来信来访。

(五)负责全区保密工作和党政系统的密码通信及密码管理，中央、省、市文件和全区要害部门核心密码、核心机密工作、信息的传递工作，承担党委办公系统自动化的开发和利用工作。

(六)负责区委办公室行政工作人员的奖惩、考核等事宜；负责区委分管的离休老干部及办公室退休干部的管理工作；负责办公室机关党建工作；负责区委机关经费预算工作。

(七)贯彻执行党和国家有关档案工作的方针政策和法律法规；组织指导检查监督协调全区的档案工作，对全区档案工作实行统筹规划、宏观管理。

(八)承担区委全面深化改革委员会、区委国家安全委员会、区委财经委员会交办的具体工作，承担区委全面深化改革委员会办公室、区委国家安全委员会办公室、区委财经委员会办公室的日常工作。

(九)承担区委、区政府交办的脱贫攻坚、生态环境、安全生产、信访稳定工作任务。

(十)完成区委交办的其它工作任务。

二、机构设置及单位决算单位构成

根据上述职责，中共四平市铁西区委办公室内设 2 个机构，分别为：

一、秘书科

二、综合科

纳入中共四平市铁西区委办公室 2024 年度部门决算编制范围的单位包括：

中共四平市铁西区委办公室

第二部分 2024 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表						公开01表
部门：中共四平市铁西区委办公室						金额单位：万元
收入			支出			
项目	行次	金额	项目	行次	金额	
栏次		1	栏次		2	
一、一般公共预算财政拨款收入	1	397.12	一、一般公共服务支出	31	314.17	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32		
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33		
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34		
五、事业收入	5		五、教育支出	35		
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36		
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37		
八、其他收入	8	0.07	八、社会保障和就业支出	38	29.93	
	9		九、卫生健康支出	39	15.42	
	10		十、节能环保支出	40		
	11		十一、城乡社区支出	41		
	12		十二、农林水支出	42		
	13		十三、交通运输支出	43		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44		
	15		十五、商业服务业等支出	45		
	16		十六、金融支出	46		
	17		十七、援助其他地区支出	47		
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48		
	19		十九、住房保障支出	49	37.60	
	20		二十、粮油物资储备支出	50		
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51		
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52		
	23		二十三、其他支出	53		
	24		二十四、债务还本支出	54		
	25		二十五、债务付息支出	55		
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56		
本年收入合计	27	397.19	本年支出合计	57	397.12	
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58		
年初结转和结余	29	3.06	年末结转和结余	59	3.13	
总计	30	400.25	总计	60	400.25	

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表
金额单位：万元

项目								
科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		397.19	397.12					0.07
201	一般公共服务支出	314.23	314.17					0.07
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	314.23	314.17					0.07
2013101	行政运行	282.43	282.36					0.07
2013102	一般行政管理事务	31.80	31.80					
208	社会保障和就业支出	29.93	29.93					
20805	行政事业单位养老支出	29.93	29.93					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.93	26.93					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.00	3.00					
210	卫生健康支出	15.42	15.42					
21011	行政事业单位医疗	15.42	15.42					
2101101	行政单位医疗	13.66	13.66					
2101103	公务员医疗补助	1.47	1.47					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.29	0.29					
221	住房保障支出	37.60	37.60					
22102	住房改革支出	37.60	37.60					
2210201	住房公积金	37.60	37.60					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

项目							
科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		397.12	365.32	31.80			
201	一般公共服务支出	314.17	282.36	31.80			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	314.17	282.36	31.80			
2013101	行政运行	282.36	282.36				
2013102	一般行政管理事务	31.80		31.80			
208	社会保障和就业支出	29.93	29.93				
20805	行政事业单位养老支出	29.93	29.93				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.93	26.93				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.00	3.00				
210	卫生健康支出	15.42	15.42				
21011	行政事业单位医疗	15.42	15.42				
2101101	行政单位医疗	13.66	13.66				
2101103	公务员医疗补助	1.47	1.47				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.29	0.29				
221	住房保障支出	37.60	37.60				
22102	住房改革支出	37.60	37.60				
2210201	住房公积金	37.60	37.60				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	397.12	一、一般公共服务支出	33	314.17	314.17		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	29.93	29.93		
	9		九、卫生健康支出	41	15.42	15.42		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	37.60	37.60		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	397.12	本年支出合计	59	397.12	397.12		
年初财政拨款结转和结余	28	3.03	年末财政拨款结转和结余	60	3.03	3.03		
一般公共预算财政拨款	29	3.03		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	400.15	总计	64	400.15	400.15		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
金额单位：万元

项目		本年支出			
		基本支出			
科目代码	科目名称	合计	小计	人员经费	公用经费
项目支出					
栏次		1	2	3	4
合计		397.12	365.32	327.46	37.86
201	一般公共预算服务支出	314.17	282.36	244.50	37.86
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	314.17	282.36	244.50	37.86
2013101	行政运行	282.36	282.36	244.50	37.86
2013102	一般行政管理事务	31.80			
208	社会保障和就业支出	29.93	29.93	29.93	
20805	行政事业单位养老支出	29.93	29.93	29.93	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.93	26.93	26.93	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.00	3.00	3.00	
210	卫生健康支出	15.42	15.42	15.42	
21011	行政事业单位医疗	15.42	15.42	15.42	
2101101	行政单位医疗	13.66	13.66	13.66	
2101103	公务员医疗补助	1.47	1.47	1.47	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.29	0.29	0.29	
221	住房保障支出	37.60	37.60	37.60	
22102	住房改革支出	37.60	37.60	37.60	
2210201	住房公积金	37.60	37.60	37.60	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
金额单位：万元

人员经费			公用经费				
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称
301	工资福利支出	327.46	302	商品和服务支出	37.86	307	债务利息及费用支出
30101	基本工资	130.29	30201	办公费	12.34	30701	国内债务付息
30102	津贴补贴	67.77	30202	印刷费	11.00	30702	国外债务付息
30103	奖金	13.74	30203	咨询费		310	资本性支出
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建
30107	绩效工资	31.76	30205	水费		31002	办公设备购置
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.93	30206	电费		31003	专用设备购置
30109	职业年金缴费	3.00	30207	邮电费	1.00	31005	基础设施建设
30110	职工基本医疗保险缴费	13.66	30208	取暖费		31006	大型修缮
30111	公务员医疗补助缴费	1.47	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新
30112	其他社会保障缴费	1.23	30211	差旅费	1.75	31008	物资储备
30113	住房公积金	37.60	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出
30306	救济费		30226	劳务费	3.10	399	其他支出
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性捐赠与
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.97	39910	资本性捐赠与
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4.70	39999	其他支出
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用			
			30299	其他商品和服务支出			
人员经费合计		327.46	公用经费合计				37.86

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：中共四平市铁西区委办公室

公开07表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性其基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：中共四平市铁西区委办公室

公开08表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

金额单位：万元

部门：中共四平铁西区委办公室

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务用车接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务用车接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.00		7.00		7.00		3.97		3.97		3.97	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

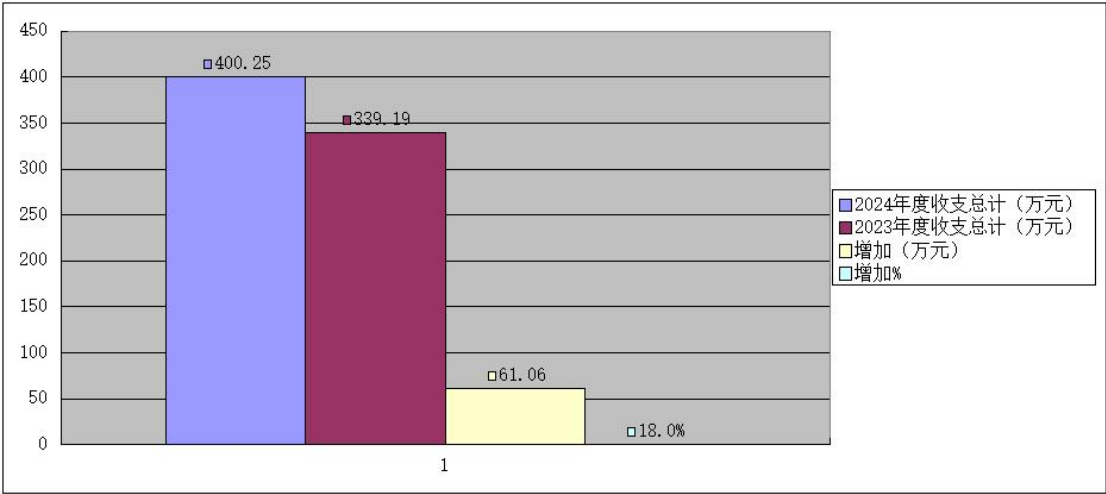
项目支出绩效自评表						
项目名称						
实施单位						
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款					
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和					
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标				
		社会成本指标				
		生态环境成本指标				
	产出指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标				
		生态效益指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标				

本单位没有部门预算项目支出绩效自评表。

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

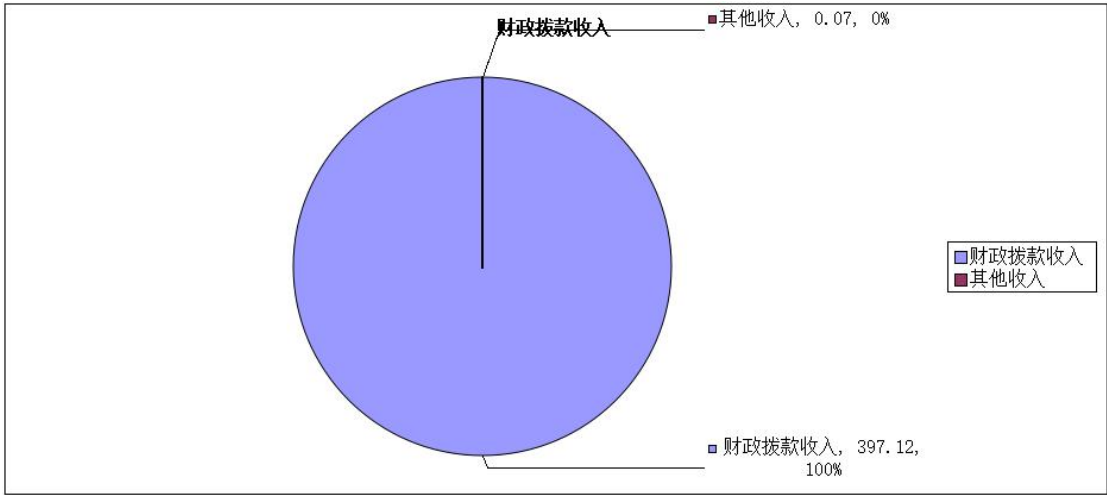
一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 400.25 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各增加 61.06 万元，增长 18%。主要原因：本年度本单位会议费收入较上年增加。



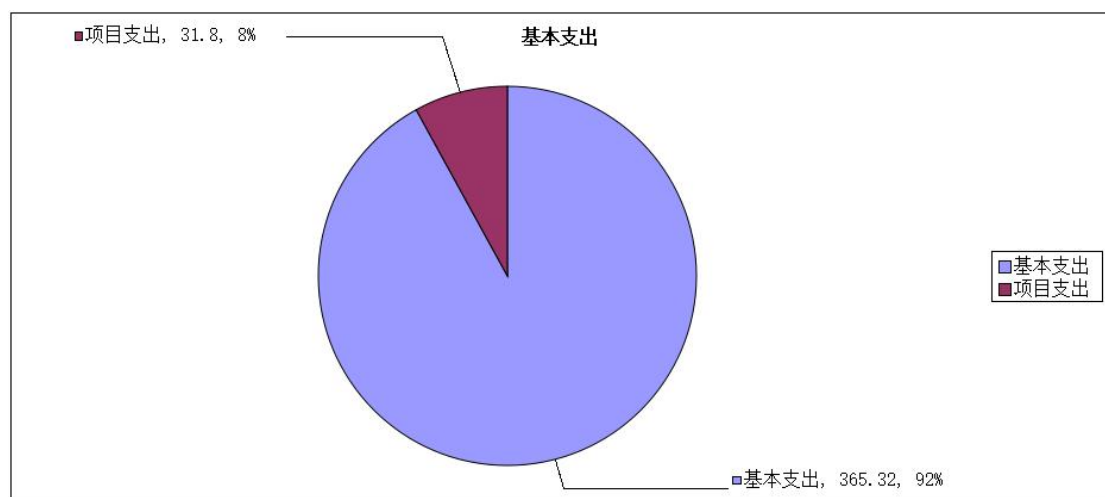
二、收入决算情况说明

本年收入合计 397.19 万元，其中：财政拨款收入 397.12 万元，比上年增加 64.31 万元，增长 19.3%，主要是本年度本单位会议费收入较上年增加；上级补助收入 0 万元，与上年持平；事业收入 0 万元，与上年持平；经营收入 0 万元，与上年持平；附属单位上缴收入 0 万元，与上年持平；其他收入 0.07 万元，比上年减少 0.02 万元，下降 22.2%，主要是本年度本单位利息收入较上年减少。



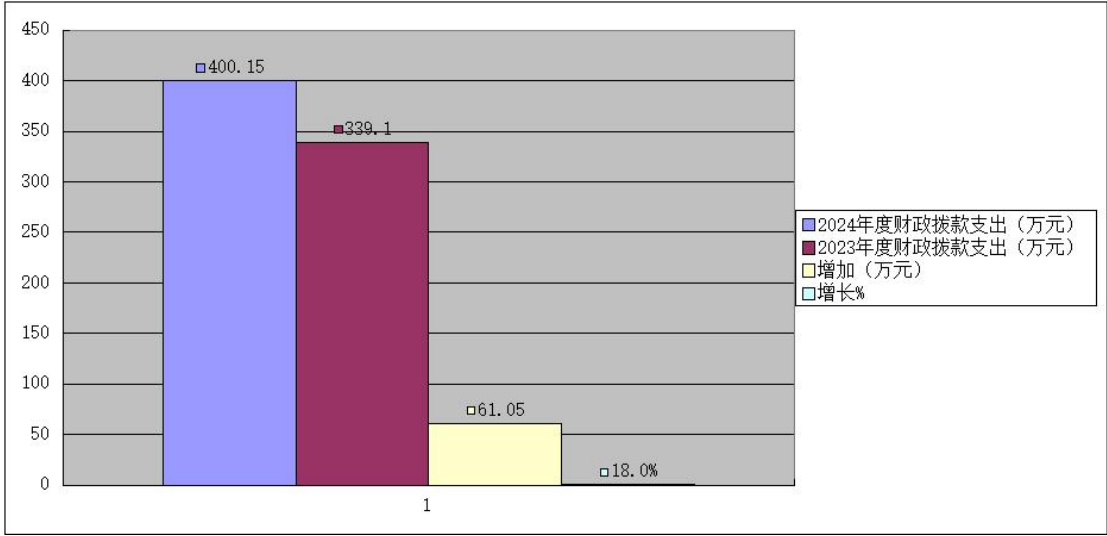
三、支出决算情况说明

本年支出合计 397.12 万元，其中：基本支出 365.32 万元，比上年增加 45.81 万元，增长 14.3%，主要是本年度本单位会议费收入较上年增加；项目支出 31.8 万元，比上年增加 15.17 万元，增长 91.2%，主要是本年度本单位会议费收入较上年增加；上缴上级支出 0 万元，与上年持平；经营支出 0 万元，与上年持平；对附属单位补助支出 0 万元，与上年持平。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

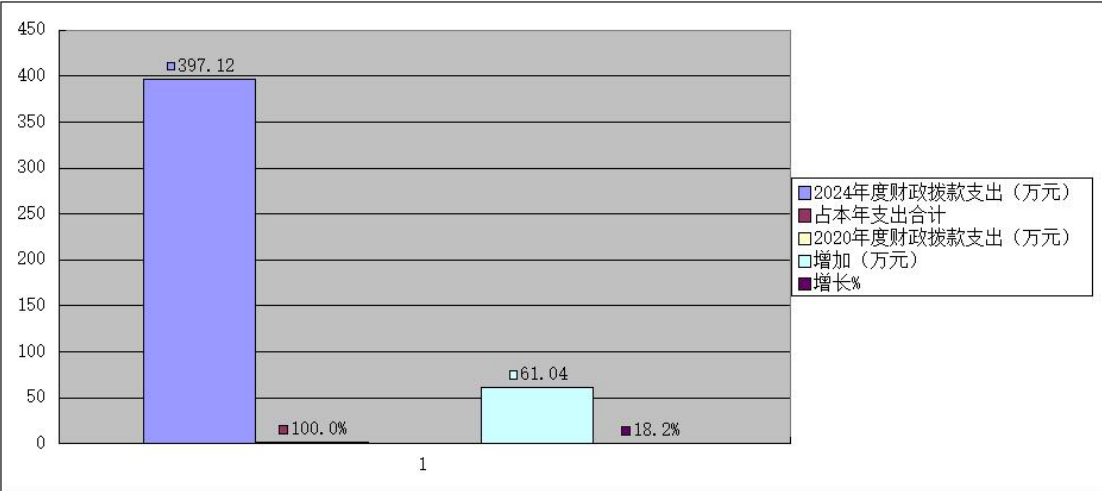
2024 年度收、支总计均为 400.15 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各增加 61.05 万元，增长 18%。主要原因：本年度本单位会议费收入较上年增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

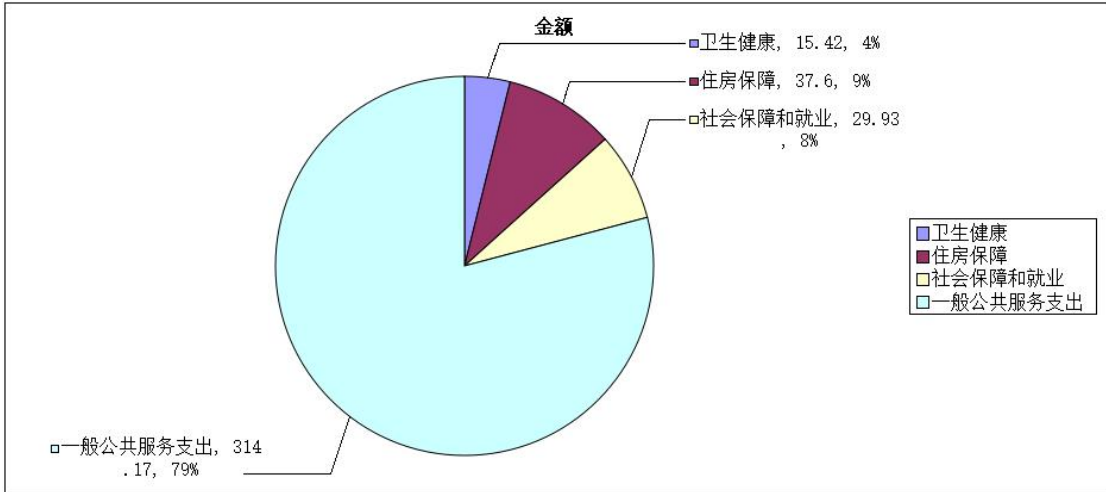
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 397.12 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 61.04 万元，增长 18.2%。主要原因：本年度本单位会议费收入较上年增加。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 397.12 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 314.17 万元，占 79.1%；社会保障和就业支出 29.93 万元，占 7.5%；卫生健康支出 15.42 万元，占 3.9%；住房保障支出 37.6 万元，占 9.5%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 341.99 万元，支出决算为 397.12 万元，完成年初预算的 116.1%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）年初预算数为 265.7 万元，决算数 282.36 万元，完成年初预算的 106.3%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年度本单位会议费收入较上年增加。

2. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）年初预算数为 0 万元，

决算数 31.8 万元,完成年初预算的 100%,支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年度本单位年初未做预算。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算数为 34.21 万元,决算数 26.93 万元,完成年初预算的 78.7%,支出决算数小于年初预算数的主要原因是本年度本单位在预算范围内完成。

4. 社会保障和就业支出（类）财政对其他社会保险基金的补助（款）财政对失业保险基金的补助（项）年初预算数为 1.5 万元,决算数 0 万元,完成年初预算的 0%,支出决算数小于年初预算数的主要原因是本年度本单位未列支此项支出。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）年初预算数为 13.68 万元,决算数 13.66 万元,完成年初预算的 99.9%,支出决算数小于年初预算数的主要原因是本年度本单位在预算范围内完成。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）年初预算数为 1.5 万元,决算数 1.47 万元,完成年初预算的 98%,支出决算数小于年初预算数的主要原因是本年度本单位在预算范围内完成。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）年初预算数为 0.43 万元,决算

数 0.29 万元,完成年初预算的 67.4%,支出决算数小于年初预算数的主要原因是本年度本单位在预算范围内完成。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算数为 24.97 万元,决算数 37.6 万元,完成年初预算的 150.6%,支出决算数大于年初预算数的主要原因是本年度本单位会议费收入较上年增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 365.32 万元,其中:

人员经费 327.46 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

公用经费 37.86 万元,主要包括:办公费、印刷费、邮电费、差旅费、劳务费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元;本年收入 0 万元,与上年度持平。本年支出 0 万元,与上年度持平。年末结转和结余 0 万元。

本年度本单位无政府性基金预算财政拨款收入支出

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元； 本年收入 0 万元与上年度持平。本年支出 0 万元，与上年度持平。年末结转和结余 0 万元。

本年度本单位无国有资本经营预算财政拨款支出

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 7 万元，支出决算为 3.97 万元，完成预算的 56.7%；较 2023 年度增加 0.48 万元，增长 13.8%，主要原因是本年度本单位公车维修费用较上年增加。决算数小于预算数的主要原因本年度本单位在预算范围内执行。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元,支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，与上年度持平。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

本年度本单位无“三公”经费财政拨款支出

2. 公务用车购置及运行费预算为 7 万元，支出决算为 3.97 万元，完成预算的 56.7%；较 2023 年度增加 0.48 万元，增长 13.8%，主要原因是本年度本单位公车维修费用较上年增加。决算数小于预算数的主要原因本年度本单位在预算范围内执行。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 4 辆，公务用车购置数为 0 辆。

本年度本单位无公务用车购置费支出

公务用车运行维护费支出 3.97 万元，主要是本单位车辆日常支出。

公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；与上年度持平。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次。

本年度本单位无公务接待费支出

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0%。组织对 2024 年度 0 等 0 个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。组织对 2024 年度 0 等 0 个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对 0 等 0 个项目开展了部门绩效评价，涉及一般公共预算支出 0 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。

本年度本单位无项目工作开展情况

（二）项目绩效自评结果（如有）。除涉密敏感内容外，省级部门原则上应予以公开。按照如下格式说明：

项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 0 分。项目全年预算数为 0 万元，执行数为 XX 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：一是……；二是……。发现的主要问题及原因：一是……；二是……。下一步改进措施：一是……；二是……。

本年度本单位无项目绩效自评结果

（三）部门评价结果（如有）。除涉密敏感内容外，省级部门原则上应将部门评价结果以报告的形式予以公开。报告框架可参考《项目支出绩效评价管理办法》（吉财绩〔2022〕711 号）中的《项目支出绩效评价报告（参考提纲）》。

本年度本单位无部门评价结果

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2024 年度机关运行经费支出 37.86 万元，较 2023 年度增加 10.64 万元，增长 39.1%，主要是本年度本单位会议费收入较上年增加。

（二）政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 1.12 万元，其中：政府采购货物支出 1.12 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，中共四平市铁西区委办公室共有车辆 4 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是日常公务用车；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转

到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）

的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、按支出功能分类科目

行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

一般行政管理事务：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

机关事业单位基本养老保险缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度有单位缴纳的基本养老保险费支出。

机关事业单位职业年金缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

对机关事业单位职业年金的补助：反映各级财政部门对机关事业单位基本养老保险基金收支缺口的补助。

行政单位医疗：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员，红军老战士待遇人员的医疗经费。

公务员医疗补助：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费支出。

其他行政事业单位医疗支出：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十九、按支出经济分类科目

基本工资：反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基础工资和军龄工资等。

津贴补贴：反映按规定发放的津贴、补贴，包括机关工作人员工作性津贴、生活性补贴、地区附加津贴、岗位津贴，机关事业单位艰苦边远地区津贴，事业单位工作人员特

殊岗位津贴补贴，机关事业单位提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴等。

奖金：反映机关工作人员年终一次性奖金。

伙食补助费：反映单位发给职工的伙食补助费，因公负伤等住院治疗、住疗养院期间的伙食补助费，军队（含武警）人员的伙食费等。

绩效工资：反映事业单位工作人员的绩效工资

职业年金缴费：反映单位为职工实际缴纳的职业年金（含职业年金补记支出）。由单位代扣的工作人员职业年金缴费，不在此科目反映。

机关事业单位基本养老保险缴费：反映单位为职工缴纳的基本养老保险。由单位代扣的工作人员基本养老保险缴费，不在此科目反映。

职工基本医疗保险缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

公务员医疗补助缴费：反映按规定可享受公务员医疗补助单位为职工缴纳的公务员医疗补助费。

其他社会保障缴费：反映单位为职工缴纳的基本养老、基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队（含武警）为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

住房公积金：反映单位按规定为职工缴纳的住房公积金

其他工资福利支出：反映上诉项目未包括的人员支出，如各种加班工资、病假两个月以上期间的人员工资、编制外长期聘用人员，公务员及参照和依照公务员制度管理的单位工作人员转入企业工作并按规定参加企业职工基本养老保险后给与的一次性补贴等。

办公费：反映单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

印刷费：反映单位的印刷费支出。

水费：反映单位支付的水费、污水处理等支出。

电费：反映单位的电费支出。

邮电费：反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

取暖费：反映单位取暖用燃料费、热力费、炉具购置费、锅炉临时工的工资、节煤奖以及由单位支付的未实行职工住房采暖补贴改革的在职职工和离退休人员宿舍取暖费。

物业管理费：反映单位开支的办公用房以及未实行职工住宅物业服务改革的在职职工和离退休人员宿舍等的物业管理费，包括综合治理、绿化、卫生等方面的支出。

差旅费：反映单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和室内交通费。

维修（护）费：反映单位日常开支的固定资产（包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护

费用，以及按规定提起的修购基金。

租赁费：反映租赁办公用房、宿舍、专用通讯网以及其他设备方面的费用。

培训费：反映各类培训支出。按标准提取的“职工教育经费”也在本科目中反映。

劳务费：反映支付给外单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资、稿费、翻译费、评审费等。

公务用车运行维护费：反映单位按规定保留的公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。

其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴，租车费用、出租车费用，飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

办公设备购置：反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出，以及按规定提取的修购基金。