

附件 1:

2018 年度

四平市铁西区人民政府办公室部门决算

2019 年 10 月 16 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2018 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2018 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、预算绩效管理情况说明
- 十、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

区政府办公室主要职能

（一）负责区政府会议的准备工作的，协助区政府领导组织会议决定事项的实施；负责区政府领导日常公务活动安排。

（二）协助区政府领导组织起草或审核以区政府、区政府办公室名义发布的公文；负责区政府的文电收发、文电督办和机要保密工作；负责区政府印信、文书档案的管理工作。

（三）对乡政府、街道办事处及区政府各部门请示区政府的问题，提出审核意见，报区政府领导决定。

（四）根据区政府领导的指示，组织协调区政府部门之间，部门与街道及乡政府之间的工作关系；对区政府部门之间出现的争议问题提出处理意见，报区政府领导决定。

（五）协助区政府领导组织起草文稿，完成区政府领导交办的其他文字综合工作。

（六）督促检查乡政府、各街道办事处、区政府各部门对国家、省、市、区的工作部署、重要批示、会议决定事项及区政府领导有关批示的执行落实情况，及时向区政府领导报告。

（七）承办市、区人大代表、政协委员提交的议案、提

案、建议、意见的办理和答复工作。

（八）负责区长公开电话工作，及时解决群众反映的问题；负责区政府网站的规划、建设、运行和管理；负责推行政务公开工作，强化监督检查和指导。

（九）处理群众来信，接待群众来访，及时向区政府领导报告来信来访中反映的重要问题，办理领导交办的有关来信来访事项。

（十）负责全区政务信息工作，健全政务信息网络，指导政府系统的政务信息工作；搜集筛选和整理区内外的政治、经济、社会发展动态信息，为区政府领导提供信息服务。

（十一）负责向区政府领导报告重要情况，协助处理乡、街及区政府各部门向区政府反映的重要问题；协助区政府领导组织处理需由政府直接处理的突发事件和重大事故；协调指导应急预案体系和应急体制、运行机制、应急法制建设，指导各部门的应急体系、应急信息平台建设等工作；及时处理工作中存在的问题。

（十二）根据区政府主要领导的指示进行专项调研；围绕区政府的中心工作，组织专题调查研究，及时反映情况，为政府决策提供依据，提出建议。

（十三）负责民族、宗教、外事、侨务工作。

（十四）负责区志工作。

（十五）承办区政府领导交办的其他工作。

区地方志主要职责

制定全区地方志工作规划、规范和编纂方案。完成《铁西区志》编修工作任务；组织指导和检查区政府各部门及乡、街地方志机构的部门志和乡政府、街道志编纂的业务工作；负责做好铁西区区域内的地方志资料文献搜集、保存、整理、刊印工作；负责组织编纂、出版铁西区地方志和综合年鉴；对全区地方志书、综合年鉴的开发利用实行统一管理；负责地方志专业人员的培训及开展地方志理论研究；负责完成区政府及上级地方志工作机构交办的其他任务。

区政务服务中心主要职责

对纳入中心的行政审批项目及服务项目的办理工作进行协调、督查，并提供相应的技术和信息服务；负责对服务中心各窗口单位工作人员进行培训、管理和考核等。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，四平市铁西区人民政府办公室内设8个机构，分别为人秘科、综合信息科、督查室、应急办、议案科、民宗外侨办、区长公开电话办、电子政务办。

四平市铁西区地方志编纂委员会办公室内设2个机构，分别是办公室、综合科。

四平市铁西区政务服务中心内设2个科室，分别是办公室、综合科。

四平市铁西区人民政府办公室信息中心。

铁西区政府领导及秘书长，设 6 个领导办公室。

纳入四平市铁西区人民政府办公室 2018 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 四平市铁西区人民政府办公室本级
2. 四平市铁西区地方志编纂委员会办公室
3. 四平市铁西区人民政府政务服务中心
4. 四平市铁西区人民政府办公室信息中心
5. 铁西区政府领导及秘书长

2018 年实有人员 41 人，其中：在职人员 30 人，退休人员 11 人。

第二部分 2018 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

部门：

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	555.54	一、一般公共服务支出	14	455.90
二、上级补助收入	2	0.00	八、社会保障和就业支出	20	65.86
三、事业收入	3	0.00	九、医疗卫生与计划生育支出	21	11.21
四、经营收入	4	0.00	十九、住房保障支出		23.28
五、附属单位上缴收入	5	0.00			
六、其他收入	6	0.08			
	7				
	8				
本年收入合计	9		本年支出合计	22	556.25
用事业基金弥补收支差额	10		结余分配	23	0.00
年初结转和结余	11	26.62	年末结转和结余	24	25.98
	12			25	
总计	13	582.24	总计	26	582.24

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		555.62	555.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.08
201	一般公共服务支出	455.91	455.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.08
20103	政府办公厅(室)及相关机构运行	455.91	455.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.08
2010301	行政运行	259.98	259.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.08
2010302	一般行政管理事务	188.39	188.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	7.54	7.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	65.86	65.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	65.86	65.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	65.86	65.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	10.57	10.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	10.57	10.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.57	10.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	23.28	23.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	23.28	23.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	23.28	23.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表

单位：万元

部门：

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称		合计	人员经费	公用经费				
合计		556.25	359.98	336.50	23.48	196.28	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	455.90	259.62	236.14	23.48	196.28	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	455.90	259.62	236.14	23.48	196.28	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	259.62	259.62	236.14	23.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	188.74	0.00	0.00	0.00	188.74	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	7.54	0.00	0.00	0.00	7.54	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	65.86	65.86	65.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	65.86	65.86	65.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	65.86	65.86	65.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	11.21	11.21	11.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	11.21	11.21	11.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	11.21	11.21	11.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	23.28	23.28	23.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	23.28	23.28	23.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	23.28	23.28	23.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

部门：

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	555.54	一、一般公共服务支出	15		455.9	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	八、社会保障和就业支出	21		65.86	0.00
	3		九、医疗卫生与计划生育支出	22		11.21	0.00
	4		十九、住房保障支出			23.28	0.00
	5						
	6						
	7						
	8						
本年收入合计	9	555.54	本年支出合计	23		556.25	0.00
年初财政拨款结转和结余	10	26.41	年末财政拨款结转和结余	24		25.7	0.00
一般公共预算财政拨款	11	26.41		25			
政府性基金预算财政拨款	12	0.00		26			
	13			27			
总计	14	581.95	总计	28		581.95	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门：

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出
功能分类科目编码	科目名称		合计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2			3
合计		556.25	359.98	336.50	23.48	196.28
201	一般公共服务支出	455.9	259.62	236.14	23.48	196.28
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	455.9	259.62	236.14	23.48	196.28
2010301	行政运行	259.62	259.62	236.14	23.48	0.00
2010302	一般行政管理事务	188.74	0.00	0.00	0.00	188.74
2010303	机关服务	7.54	0.00	0.00	0.00	7.54
208	社会保障和就业支出	65.86	65.86	65.86	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	65.86	65.86	65.86	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	65.86	65.86	65.86	0.00	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	11.21	11.21	11.21	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	11.21	11.21	11.21	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	11.21	11.21	11.21	0.00	0.00
221	住房保障支出	23.28	23.28	23.28	0.00	0.00
22102	住房改革支出	23.28	23.28	23.28	0.00	0.00
2210201	住房公积金	23.28	23.28	23.28	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门:

单位:万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	266.03	302	商品和服务支出	23.33	310	资本性支出	0.15
30101	基本工资	109.28	30201	办公费	6.8	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	41.05	30202	印刷费		31002	办公设备购置	0.15
30103	奖金	41.73	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费	8.73	30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	23.07	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险费		30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	7.68	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.21	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.04	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	23.28	30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费	65.86	30217	公务招待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		313	对社会保障基金补助	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.24	31302	对社会保险基金补助	
30399	对其他个人和家庭的补助支出	4.6	30239	其他交通费用	13.25	31303	补充全国社会保障基金	
			30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39906	赠与	
			307	债务利息及费用支出		39907	国家赔偿费用支出	
			30701	国内债务付息		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
	人员经费合计	336.5		公用经费合计				23.48

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表
单位：万元

部门：

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.4		3.4		3.4		3.24		3.24		3.24	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表
单位：万元

部门：

项 目		年初结转和结 余	本年收入	本年支出				年末结转和结 余	
功能分类科目 编码	科目名称			小计	基本支出				项目支出
					合计	人员经费	公用经费		
栏次		1	2	3	4			5	6
合计									

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

本单位不涉及此项支出

九、部门预算项目支出绩效自评表

公开09表

部门预算项目支出绩效自评表
(年度)

项目名称					
预算部门及编码				基层预算单位及编码	
项目预算执行情况 (万元)	预算数:			执行数:	
	其中:财政拨款			其中:财政拨款	
	其他资金			其他资金	
年度绩效目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1完成情况: 目标2完成情况: 目标3完成情况:	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
				
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
				
				
	效果指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
生态效益指标		指标1:			
		指标2:			
				
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
				
满意度指标	指标1:				
	指标2:				
				
.....					

本单位不涉及此项支出

第三部分 2018 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2018 年度收入总计 555.62 万元。与 2017 年相比，收入总计增加 141.16 万元，增长 34.1%。主要原因：政务大厅迁入新址迁入新址办公，租赁费增加 53 万元，并进行装饰，办公设备采购、增加了保安、保洁、食堂工作人员、劳务派遣人员的劳务费收入等 66 万余元，政务大厅增加收入共计 116 万余元；此外还有环保工作、区政府宣传工作、编纂区志劳务费、工资正常增长等增加收入 25 万余元。2018 年度支出总计 556.25 万元。与 2018 年相比，支出总计增加 138.32 万元，增长 33.1%。主要原因：政务大厅迁入新址迁入新址办公，租赁费增加 53 万元，并进行装饰，办公设备采购、增加了保安、保洁、食堂工作人员、劳务派遣人员的劳务费支出等 66 万余元，政务大厅增加支出共计 116 万余元；此外还有环保工作、区政府宣传工作、编纂区志劳务费、工资正常增长等增加支出 22 万余元。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 555.62 万元，其中：财政拨款收入 555.54 万元，占 100%；其他收入 0.08 万元，占 0%（可做饼图进行分析对比）。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 556.25 万元，其中：基本支出 359.98 万元，占 64.7%；项目支出 196.28 万元，占 35.3%。基本支出中，人员经费 336.50 万元，占 93.5%；公用经费 23.48 万元，占 6.5%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2018 年度财政拨款收入总计 555.54 万元。与 2017 年相比，收入总计增加 141.18 万元，增长 34.1%。主要原因：政务大厅迁入新址迁入新址办公，租赁费增加 53 万元，并进行装饰，办公设备采购、增加了保安、保洁、食堂工作人员、劳务派遣人员的劳务费收入等 66 万余元，政务大厅增加收入共计 116 万余元；此外还有环保工作、区政府宣传工作、编纂区志劳务费、工资正常增长等增加收入 25 万余元。2018 年度财政拨款收入支出总计 556.25 万元。与 2018 年相比，支出总计增加 138.32 万元，增长 33.1%。主要原因：政务大厅迁入新址迁入新址办公，租赁费增加 53 万元，并进行装饰，办公设备采购、增加了保安、保洁、食堂工作人员、劳务派遣人员的劳务费支出等 66 万余元，政务大厅增加支出共计 116 万余元；此外还有环保工作、区政府宣传工作、编纂区志劳务费、工资正常增长等增加支出 22 万余元。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2018 年度财政拨款支出 556.25 万元，占本年支出合计

的 100%。与 2018 年相比，支出总计增加 138.32 万元，增长 33.1%。主要原因：政务大厅迁入新址迁入新址办公，租赁费增加 53 万元，并进行装饰，办公设备采购、增加了保安、保洁、食堂工作人员、劳务派遣人员的劳务费支出等 66 万余元，政务大厅增加支出共计 116 万余元；此外还有环保工作、区政府宣传工作、编纂区志劳务费、工资正常增长等增加支出 22 万余元。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2018 年度财政拨款支出 556.25 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 455.90 万元，占 81.9%；社会保障和就业（类）支出 65.86 万元，占 11.9%；医疗卫生与计划生育支出（类）支出 11.21 万元，占 2.0%；住房保障支出（类）支出 23.28 万元，占 4.2%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2018 年度财政拨款支出年初预算为 397.31 万元，支出决算为 556.25 万元，完成年初预算的 140%。其中：

1. 一般公共服务支出年初预算为 326.18 万元，政府办公厅（室）及相关机构事务 326.18 万元，行政运行 256.38 万元，一般行政管理事务 69.80 万元；一般公共服务支出预算为 455.90 万元，完成年初预算的 140%，政府办公厅（室）及相关机构事务,455.90 万元，完成年初预算的 140%，行政运行,259.62 万元，完成年初预算的 101.3% ，一般行政管

理事务 188.74 万元，完成年初预算的 270%，增加机关服务 7.54 万元。决算数大于预算数的主要原因是政务大厅迁入新址迁入新址办公，租赁费增加 53 万元，并进行装饰，办公设备采购、增加了保安、保洁、食堂工作人员、劳务派遣人员的劳务费支出等 66 万余元，政务大厅增加支出共计 116 万余元；此外还有环保工作、区政府宣传工作、编纂区志劳务费等。

2. 社会保障和就业支出年初预算为 38.24 万元，行政事业单位离退休 38.24 万元，机关事业单位基本养老保险缴费支出 38.24 万元，社会保障和就业支出支出决算为 65.86 万元，行政事业单位离退休 65.86 万元，机关事业单位基本养老保险缴费支出 65.86 万元，完成年初预算的 172.2%。决算数大于预算数的主要原因是退休人员退休工资转入社保后，不纳入年初预算，但要进行年底决算，而纳入预算的在职养老保险费在国库留存，未体现收入和支出。

3. 医疗卫生与计划生育支出年初预算为 10.96 万元，行政事业单位医疗 10.96 万元，行政单位医疗 10.96 万元，医疗卫生与计划生育支出决算为 11.21 万元，行政事业单位医疗 11.21 万元，行政单位医疗 11.21 万元，完成年初预算的 102.3%。

4. 住房保障支出年初预算为 21.93 万元，住房改革支出 21.93 万元，住房公积金 21.93 万元，住房保障支出决算为

23.28 万元，住房改革支出 23.28 万元，住房公积金 23.28 万元，完成年初预算的 106.2%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度财政拨款基本支出 359.98 万元，其中：人员经费 336.5 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、退休费、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 23.48 万元，主要包括：办公费、公务用车运行维护费、其他交通费用、办公设备购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2018 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 3.4 万元，支出决算为 3.24 万元，完成预算的 95.3%。决算数小于预算数的主要原因加强公务用车管理，专车专用节约燃油。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2018 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 3.24 万元，占 100%；公务接待费支出决算为 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元

2. 公务用车购置及运行费年初预算 3.4 万元，支出决算为 3.24 万元，完成年初预算的 95.3%，主要原因是加强公务用车管理，专车专用节约燃油。其中：

公务用车购置支出 0 万元。

公务用车运行支出 3.24 万元，主要是应急工作和机要通信工作车辆运行费用。截至 2018 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 2 辆。

公务接待费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位不涉及此项支出

九、关于 2018 年度预算绩效管理情况的说明

本单位不涉及此项支出

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2018 年度，机关运行经费支出 23.48 万元，比年初预算数减少 2.52 万元，降低 9.7%，主要是公车改革补贴和政务大厅用餐补助，因人员调动，按实际支出减少。

（二）政府采购支出情况

2018 年度，政府采购支出总额 10.53 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 10.53 万元。

（三）国有资产占用情况

截至 2018 年 12 月 31 日,四平市铁西区人民政府办公室共有车辆 2 辆,机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**其他收入**：指除上述收入以外的各项收入。包括银行存款利息收入。

三、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

四、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政补助结余提取的职工福利基金、事业基金等。

五、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

六、**基本支出**：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

八、**“三公”经费**：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国

际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十、行政运行：反映行政单位的基本支出。

十一、一般行政管理事务：反映行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

十二、归口管理的行政单位离退休：反映未实行归口管理的行政单位开支的离退休支出。

十三、行政单位医疗：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险费经费。

十四、住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十五、基本工资：反映按规定发放的基本工资，包括公

务员的职务工资、级别工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资。

十六、津贴补贴：反映经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴。

十七、奖金：反映机关工作人员年终一次性奖金。

十八、社会保障缴费：反映单位为职工缴纳的基本养老、基本医疗、事业、工伤、生育等社会保险。

十九、伙食补助费：反映单位发给职工的伙食补助费，如误餐补助等。

二十、职业年金：由单位带扣的工作人员职业年金缴费。

二十一、办公费：反映单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

二十二、印刷费：反映单位的印刷费支出。

二十三、咨询费：反映单位咨询方面的支出。

二十四、差旅费：反映单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

二十五、维修（护）费：反映单位网络信息系统运行与维护费用。

二十六、租赁费：反映租赁办公用房方面的费用。

二十七、劳务费：反映支付给个人的劳务费用。

二十八、公务用车运行维护费：反映单位按规定保留的

公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

二十九、其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用，本单位列的是公车改革补贴费用。

三十、退休费：反映行政事业单位退休人员的退休费和其他补贴。

三十一、采暖补贴：反映行政事业单位按规定向在职职工和离退休人员发放的住房采暖补贴。

三十二、办公设备购置：反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出。